



Kr/GF/PK

121089gf.1.2A

Oprichting stichting

Heden, drieëntwintig april negentienhonderdtweeënnegentig, --
is voor mij, Mr Hendrik Michiel Krans, notaris te 's-Graven-
hage, verschenen:-----

Mevrouw Johanna Helena Geraets, componiste/musicus, wonende
te 2562 ED 's-Gravenhage, Regentesselaan 339, geboren te-----
's-Gravenhage op achttien oktober negentienhonderdzevenen-
vijftig, ongehuwd.-----

De comparante verklaarde bij deze op te richten een stichting
met de volgende statuten:-----

-----Naam en zetel-----

Artikel 1. 1. De stichting draagt de naam:-----
Stichting Oorwurm.-----

1.2. Zij heeft haar zetel te 's-Gravenhage.-----

-----Doel-----

Artikel 2. 1. De stichting heeft ten doel:-----
de bevordering van kunst en cultuur en voorts al hetgeen met
één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des
woords.-----

2.2. Zij tracht dit doel te bereiken door:-----

1. het opzetten van produktiekernen op het gebied van
theater, film, muziek, literatuur en beeldende kunst
voor bepaalde en onbepaalde tijd;-----
2. aan personen of groepen van personen buiten de stichting
de mogelijkheid te bieden tot het realiseren van eigen
projekten op bovengenoemde gebieden;-----
3. het opzetten van een studio als ontwikkelplaats voor
vernieuwende en moderne muziek;-----
4. het geven van administratieve, bestuurlijke en organisa-



torische steun aan bovengenoemde produktiekernen, projecten en studio.-----

-----Duur-----

Artikel 3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.---

-----Geldmiddelen-----

Artikel 4. 1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:--

- a. subsidies;-----
- b. schenkingen, legaten en erfstellingen;-----
- c. bijdragen;-----
- d. opbrengst van belegde middelen;-----
- e. alle andere baten en inkomsten.-----

4.2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.-----

-----Bestuur-----

Artikel 5. 1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit ten minste twee leden.-----

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-----

5.2. Het bestuur bepaalt - met inachtneming van het bepaalde in lid 1 - het aantal leden.-----

5.3. Het bestuur voorziet zelf in de vacatures.-----

5.4. De benoeming van een bestuurslid geschiedt voor twee jaar. Een aftredend bestuurslid is terstond herbenoembaar.---

5.5. Elk jaar treedt één bestuurslid af volgens een door het bestuur op te maken rooster.-----

Bij een tussentijdse vacature neemt het nieuwe bestuurslid op het rooster de plaats in van degene die hij opvolgt.-----

5.6. Het bestuurslidmaatschap eindigt:-----

- a. door overlijden;-----
- b. door periodiek aftreden;-----
- c. door schriftelijk bedanken;-----
- d. door ontslag door het bestuur.-----

Een dergelijk besluit kan slechts eenstemmig worden



genomen in een vergadering van het bestuur waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De aanwezigheid en de stem van het bestuurslid, over wiens ontslag een besluit wordt genomen, telt voor het quorum-vereiste en de besluitvorming niet mee.-----

Is in de betreffende bestuursvergadering het voorgeschreven aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit worden genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.-----

5.7. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en kan voor ieder van hen een plaatsvervanger aanwijzen.-----

De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden uitgeoefend.-----

5.8 Het bestuur kan zich voor de uitvoering van zijn taak doen bijstaan door bezoldigd personeel. Het benoemt, schorst en ontslaat de personeelsleden en stelt hun arbeidsvoorwaarden en werkinstructies vast.-----

-----Bestuursbevoegdheid-----

Artikel 6. 1. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, waaronder het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als vermeld in artikel 291 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

6.2. Indien het bestuur niet voltallig is, behoudt het niettemin zijn bevoegdheden, onverminderd de verplichting van het bestuur om in de vacature te doen voorzien.-----

-----Vertegenwoordiging-----

Artikel 7. De stichting wordt vertegenwoordigd door haar bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris. -----

-----Bestuursvergaderingen-----



Artikel 8. 1. Het bestuur vergadert ten minste éénmaal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter dit nodig oordeelt.-

8.2. Voorts is de voorzitter op schriftelijk verzoek - onder opgave van de te behandelen punten - van ten minste twee bestuursleden verplicht tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering op een termijn van niet langer dan veertien dagen. Indien aan het verzoek niet wordt voldaan, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de bestuursvergadering bijeenroept, op welke vergadering alsdan over bedoelde punten rechtsgeldige besluiten kunnen worden genomen.-----

8.3. De bestuursleden worden, tenzij de voorzitter anders beslist, ten minste zeven dagen van tevoren schriftelijk onder opgave van de agenda ter vergadering opgeroepen, waarbij de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet worden meegerekend.-----

8.4. Indien in een bestuursvergadering alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is niet voldaan aan het bepaalde in lid 3.-----

8.5. Van een vergadering worden door de secretaris of een ander daartoe door de voorzitter aangewezen persoon notulen gehouden, die in dezelfde vergadering dan wel in een volgende vergadering worden vastgesteld.-----

-----Besluitvorming-----

Artikel 9. 1. Rechtsgeldige besluiten kunnen, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, slechts worden genomen met volstrekke meerderheid van stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Onder volstrekke meerderheid wordt hier verstaan: meer dan de helft van het aantal uitgebrachte stemmen.-----

9.2. Is in een vergadering het voorgeschreven aantal be-



stuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit worden genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. -----

9.3. Ieder bestuurslid heeft één stem.-----

9.4. Een bestuurslid kan zich door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander bestuurslid laten vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan maximaal twee stemmen uitbrengen.-----

9.5. Over personen wordt schriftelijk, over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter anders beslist.-----

Blanco en niet juist uitgebrachte stemmen tellen niet mee. Bij staking van stemmen over personen wordt een tweede keer gestemd. Staken de stemmen wederom dan beslist het lot.-----

9.6. Voorts kunnen buiten vergadering rechtsgeldige besluiten worden genomen, mits schriftelijk, per telex, telefax of telegrafisch en met eenparigheid van stemmen van alle bestuursleden.-----

-----Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 10. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----

Artikel 11. 1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.-----

11.2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken.-----

11.3. Binnen zes maanden na het einde van het boekjaar brengt de secretaris in de vergadering van het bestuur een algemeen jaarverslag uit, en de penningmeester een financieel jaarverslag over het afgelopen boekjaar.-----

Goedkeuring van de jaarstukken strekt de penningmeester tot



décharge voor de uit deze stukken blijkende handelingen.-----

11.4. Het bestuur kan een registeraccountant of een andere deskundige aanstellen ter controle van de jaarstukken.-----

11.5. Uiterlijk twee maanden vóór het einde van het boekjaar stelt het bestuur een begroting voor het volgende boekjaar op.-----

11.6. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 vermelde bescheiden tien jaar te bewaren.-----

-----Reglementen-----

Artikel 12. Het bestuur is bevoegd tot vaststelling of wijziging van reglementen, die geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met deze statuten of de wet.-----

-----Statutenwijziging en ontbinding-----

Artikel 13. 1. Het bestuur is bevoegd tot wijziging van de statuten en tot ontbinding van de stichting.-----

13.2. Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting kan slechts worden genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.-----

13.3. Is in de betreffende bestuursvergadering het voorgeschreven aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit worden genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.-----

13.4. Een statutenwijziging komt niet tot stand dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid of een ander door het bestuur daartoe gemachtigd persoon bevoegd, onder overlegging van een uittreksel uit de notulen van de vergadering.-----

Artikel 14. 1. Bij ontbinding van de stichting is het bestuur



belast met de vereffening. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie.-----

14.2. Het besluit tot ontbinding van de stichting moet inhouden de bestemming van een eventueel batig saldo, met dien verstande dat een batig saldo moet worden bestemd voor een doel dat het meest overeenstemt met het doel van de stichting.-----

-----Stichtingenregister-----

Artikel 15. Het bestuur zorgt voor inschrijving van de stichting, van de bestuursleden en van anderen dan bestuurders die de stichting kunnen vertegenwoordigen in het stichtingenregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.-----

-----Slotbepaling-----

Artikel 16. In alle gevallen waarin door deze statuten of de wet niet is voorzien, beslist het bestuur.-----

-----Eerste bestuursleden-----

Tenslotte verklaarde de comparante dat voor de eerste maal als bestuursleden optreden:-----

1. Mevrouw J.H. Geraets, de comparante voornoemd, secretaris-penningmeester;-----
2. Mevrouw Mr Willy Jeanette Koning, juriste, wonende te 2562 ED 's-Gravenhage, Regentesselaan 339, geboren te Leiderdorp op zesentwintig december negentienhonderddrieënvijftig, voorzitter.-----

-----Slot-----

Verleden te 's-Gravenhage op de datum aan het hoofd van deze minuutakte gemeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparante, mij, notaris, bekend, heeft deze verklaard van de inhoud hiervan te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.-----



Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparante en mij, notaris, getekend.

(Getekend): J.H. Geraets, H.M. Krans.

VOOR AFSCHRIFT

